

Утверждено  
приказом генерального директора АО «Комдрагметалл РС(Я)»  
№ 02 от «24» июля 2019г.

## **Положение об урегулировании конфликта интересов в акционерном обществе «Комдрагметалл Республики Саха (Якутия)»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об урегулировании конфликта интересов в акционерном обществе «Комдрагметалл Республики Саха (Якутия)» (далее - "Положение") разработано в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", иными нормативными актами Российской Федерации, положениями Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Минтрудом России 08.11.2013, Антикоррупционной политикой акционерного общества «Комдрагметалл Республики Саха (Якутия)», Уставом акционерного общества «Комдрагметалл Республики Саха (Якутия)» и другими локальными нормативными актами акционерного общества «Комдрагметалл Республики Саха (Якутия)».

1.2. Настоящее Положение является внутренним документом акционерного общества «Комдрагметалл Республики Саха (Якутия)» (в дальнейшем - Общество), основной целью которого является установление порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников Общества в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.3. Под конфликтом интересов в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Общества, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (трудовых) обязанностей (осуществление полномочий).

1.4. Под личной заинтересованностью работника Общества понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником Общества и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник Общества и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными,

корпоративными или иными близкими отношениями.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех лиц, являющихся работниками Общества и находящихся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а также на физических лиц, сотрудничающих с Обществом на основе гражданско-правовых договоров.

1.6. Содержание настоящего Положения доводится до сведения всех работников Общества.

## **2. Основные принципы управления конфликтом интересов в Обществе**

2.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в Обществе и положены следующие принципы:

2.1.1. Обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов.

2.1.2. Индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Общества при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование.

2.1.3. Конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования.

2.1.4. Соблюдение баланса интересов Общества и работника при урегулировании конфликта интересов.

2.1.5. Защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Обществом.

## **3. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов**

3.1. В настоящем Положении закреплены следующие обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

3.1.1. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Общества без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей.

3.1.2. Избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов.

3.1.3. Раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов.

3.1.4. Содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

## **4. Порядок раскрытия конфликта интересов работником**

## **и порядок его урегулирования, возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов**

4.1. В соответствии с условиями настоящего Положения устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

4.1.1. Раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу.

4.1.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность.

4.1.3. Разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

4.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде по форме уведомления (Приложение № 1). Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

4.3. Прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, учет хранения уведомлений и деклараций о конфликте интересов осуществляется секретарем Комиссии по противодействию коррупции, соблюдению требований к деловому поведению работников Акционерного общества «Комдрагметалл Республики Саха (Якутия)» и урегулированию конфликта интересов. Срок хранения уведомлений и деклараций о конфликте интересов 1 год, с даты подписания этих документов. Уничтожение производится в порядке, установленном Обществом.

4.4. В Обществе для ряда работников организуется ежегодное заполнение декларации о конфликте интересов (Приложение № 2), не позднее 30 апреля. Декларация подается работником на имя председателя Комиссии.

4.5. Форма декларации о конфликте интересов и круг лиц, на которых распространяется требование заполнения декларации конфликта интересов, определяются генеральным директором Общества.

Рассмотрение представленных сведений осуществляется Комиссией.

4.6. Общество берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

4.7. Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для Общества рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

4.8. По результатам проверки поступившей информации должно быть установлено, является или не является возникшая (способная возникнуть) ситуация конфликтом интересов.

4.9. Ситуация, не являющаяся конфликтом интересов, не нуждается в специальных способах урегулирования.

4.10. В случае если конфликт интересов имеет место, то могут быть использованы следующие способы его разрешения:

4.10.1. Ограничение доступа работника к конкретной информации,

которая может затрагивать личные интересы работника.

4.10.2. Добровольный отказ работника Общества или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов.

4.10.3. Пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника.

4.10.4. Временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями.

4.10.5. Перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов.

4.10.6. Передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление.

4.10.7. Отказ работника от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

4.10.8. Увольнение работника из Общества по инициативе работника.

4.10.9. Увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

4.11. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам Общества.

4.12. В случае совершения работником умышленных действий, приведших к возникновению конфликта интересов, к данному работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение утверждается приказом генерального директора Общества и вступает в силу с момента его утверждения.

5.2. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается приказом генерального директора Общества.

5.3. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения или отмены настоящего Положения.

Приложение № 1  
к Положению о конфликте интересов акционерного  
общества «Комдрагметалл Республики Саха  
(Якутия)»

форма

Председателю  
комиссии по противодействию  
коррупции, соблюдению требований к  
деловому поведению работников  
Акционерного общества «Комдрагметалл  
Республики Саха (Якутия)» и  
урегулированию конфликта интересов

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

от

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения)

\_\_\_\_\_  
АО «Комдрагметалл РС(Я)», контактный телефон)

**Уведомление  
о возникновении личной заинтересованности, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов работника Акционерного  
общества «Комдрагметалл Республики Саха (Якутия)»**

Сообщаю, что:

1.

\_\_\_\_\_  
(описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению  
конфликта

\_\_\_\_\_  
интересов)  
\_\_\_\_\_

2.

\_\_\_\_\_  
(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно

\_\_\_\_\_  
влияет личная заинтересованность)  
\_\_\_\_\_

3.

\_\_\_\_\_  
дополнительные сведения)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись)

(расшифровка

Регистрационный номер в журнале  
регистрации уведомлений \_\_\_\_\_

Дата регистрации уведомления

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы, должность и подпись лица, зарегистрировавшего уведомление)

## ФОРМА ДЕКЛАРАЦИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

Настоящая Декларация содержит три раздела. Первый раздел заполняется работником. Второй раздел заполняется секретарем Комиссии по противодействию коррупции, соблюдению требований к деловому поведению работников Акционерного общества «Комдрагметалл Республики Саха (Якутия)» и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия). Работник обязан раскрыть информацию о каждом реальном или потенциальном конфликте интересов. Эта информация подлежит последующей всесторонней проверке Комиссией в установленном порядке.

Настоящий документ носит строго конфиденциальный характер (по заполнению) и предназначен исключительно для внутреннего пользования акционерного общества «Комдрагметалл Республики Саха (Якутия)». Содержание настоящего документа не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в каких-либо целях, кроме как в случаях, когда предоставление такой информации предусмотрено требованиями законодательства. Срок хранения данного документа составляет один год.

Перед заполнением настоящей декларации я ознакомился с Антикоррупционной политикой акционерного общества «Комдрагметалл Республики Саха (Якутия)», Положением о конфликте интересов акционерного общества «Комдрагметалл Республики Саха (Якутия)» и другими локальными нормативными актами акционерного общества «Комдрагметалл Республики Саха (Якутия)» в сфере противодействия коррупции.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись работника)

Кому: Председателю Комиссии	
От кого (ФИО работника, заполнившего Декларацию)	
Должность:	
Дата заполнения:	

Декларация охватывает период времени	с ..... по .....
--------------------------------------	------------------

Внимательно ознакомьтесь с приведенными ниже вопросами, на каждый из вопросов необходимо дать ответ "да" или "нет".

Ко всем ответам "да" необходимо дать разъяснения в месте, отведенном в конце Декларации. <1>

-----

<1> Ответ "да" необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего рассмотрения работодателем.

## Раздел 1

1. Владаете ли Вы (члены Вашей семьи) ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) или любыми другими финансовыми интересами: <2>

-----

<2> При ответе "да" на какой-либо из вопросов данного пункта в заключительной части Декларации следует указать о ком идет речь (Вы или кто-либо из членов Вашей семьи).

1.1. В компании, находящейся в деловых отношениях АО «Комдрагметалл РС(Я)»?

(да/нет) \_\_\_\_\_

1.2. В компании или организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения АО «Комдрагметалл РС(Я)» или ведет с ним переговоры?

(да/нет) \_\_\_\_\_

1.3. В компании или организации, выступающей стороной в судебном разбирательстве АО «Комдрагметалл РС(Я)»?

(да/нет) \_\_\_\_\_

2. Если ответ на один из вышеперечисленных вопросов в отношении Вас является "да", то передали ли Вы имеющиеся ценные бумаги, акции (доли участия, пай в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством



Российской Федерации или имеете ли Вы на это разрешение? Если Вы ответили на все вышеперечисленные вопросы - "нет", то в данном пункте ставится прочерк.

(да/нет) \_\_\_\_\_

3. Являетесь ли Вы или кто-либо из членов Вашей семьи членами органов управления (Совета директоров, Правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.), а также работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами: <3>

-----  
<3> При ответе "да" на какой-либо из вопросов данного пункта в заключительной части Декларации следует указать о ком идет речь (Вы или кто-либо из членов Вашей семьи) и кем указанное лицо является (членом органа управления (Совета директоров, Правления) или исполнительным руководителем (директором, заместителем директора т.п.), или работником, советником, консультантом, агентом или доверенным лицом).

3.1. В компании, находящейся в деловых отношениях с АО "Комдрагметалл РС(Я)"?

(да/нет) \_\_\_\_\_

3.2. В компании, которая ищет возможность построить деловые отношения с АО "Комдрагметалл РС(Я)" (например, участвует в конкурсе или аукционе на право заключения государственного контракта)?

(да/нет) \_\_\_\_\_

3.3. В компании, выступающей или предполагающей выступить стороной в судебном разбирательстве с АО "Комдрагметалл РС(Я)"?

(да/нет) \_\_\_\_\_

4. Участвовали ли Вы в какой-либо сделке от лица АО "Комдрагметалл РС(Я)" (как лицо, принимающее решение, ответственное за выполнение контракта, утверждающее приемку выполненной работы, оформление или утверждение платежных документов и т.п.), в которой Вы имели финансовый интерес в контрагенте?

(да/нет) \_\_\_\_\_

5. Получали ли Вы или члены Вашей семьи когда-либо денежные средства или иные материальные ценности, которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на коммерческие операции между АО "Комдрагметалл РС(Я)" и другими организациями, например плату от контрагента за содействие в заключении сделки с АО "Комдрагметалл РС(Я)"?

(да/нет) \_\_\_\_\_

6. Раскрывали ли Вы в своих личных интересах или в интересах членов Вашей семьи, в том числе финансовых, какому-либо лицу или компании какую-либо конфиденциальную информацию (планы, программы, финансовые данные и т.п.), ставшую Вам известной по службе или разработанную Вами для АО "Комдрагметалл РС(Я)" во время исполнения своих должностных (трудовых) обязанностей?

(да/нет) \_\_\_\_\_

7. Раскрывали ли Вы в своих личных интересах или в интересах членов Вашей семьи, в том числе финансовых, какому-либо третьему физическому или юридическому лицу какую-либо иную связанную с АО "Комдрагметалл РС(Я)" информацию, ставшую Вам известной в связи с исполнением должностных (трудовых) обязанностей?

(да/нет) \_\_\_\_\_

8. Использовали ли Вы средства АО "Комдрагметалл РС(Я)", время, оборудование (включая средства связи и доступ в Интернет) или информацию таким способом, что это могло бы повредить репутации АО "Комдрагметалл РС(Я)" или вызвать конфликт с интересами АО "Комдрагметалл РС(Я)"?

(да/нет) \_\_\_\_\_

9. Участвуете ли Вы в какой-либо коммерческой и хозяйственной деятельности вне занятости в АО "Комдрагметалл РС(Я)" (например, работа по совместительству), которая противоречит требованиям АО "Комдрагметалл РС(Я)" к Вашему рабочему времени и ведет к использованию к выгоде третьей стороны активов, ресурсов и информации, являющимися собственностью АО "Комдрагметалл РС(Я)"?

(да/нет) \_\_\_\_\_

11. Работают ли члены Вашей семьи или близкие родственники в АО "Комдрагметалл РС(Я)", в том числе под Вашим прямым руководством?

(да/нет) \_\_\_\_\_

12. Работает ли в АО "Комдрагметалл РС(Я)" какой-либо член Вашей семьи или близкий родственник на должности, которая позволяет оказывать влияние на оценку эффективности Вашей работы?

(да/нет) \_\_\_\_\_

13. Оказывали ли Вы протекцию членам Вашей семьи или близким родственникам при приеме их на работу в АО "Комдрагметалл РС(Я)"; или давали оценку их работе, продвигали ли Вы их на вышестоящую должность, оценивали ли Вы их работу и определяли их размер заработной платы или освобождали от дисциплинарной ответственности?

(да/нет) \_\_\_\_\_

14. Нарушали ли Вы требования Положения акционерного общества «Комдрагметалл РС(Я)» «О порядке уведомления/сообщения работниками о получении подарка/подарков, сдачи, приема, хранения, определения/оценки стоимости подарка/подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей» о сообщении работниками о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации?

(да/нет) \_\_\_\_\_

15. Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые вызывают или могут вызвать конфликт интересов, или могут создать впечатление у Ваших коллег и руководителей, что Вы принимаете решения под воздействием конфликта интересов?

(да/нет) \_\_\_\_\_

Если Вы ответили "да" на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств (с указанием номера вопроса).

---

---

---

---

Настоящим подтверждаю, что я прочитал(а) и понял(а) все вышеуказанные вопросы, а мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

Подпись: \_\_\_\_\_ ФИО: \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_

## Раздел 2

Достоверность и полнота изложенной в Декларации информации мною проверена:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

Решение (рекомендации) Комиссии по противодействию коррупции, соблюдению требований к деловому поведению работников Акционерного общества «Комдрагметалл Республики Саха (Якутия)» и урегулированию конфликта интересов (подтвердить подписью):

Конфликт интересов не был обнаружен	
Ситуация, которая по мнению декларировавшего их работника, создает или может создать конфликт с интересами АО «Комдрагметалл РС(Я)» не рассматривается как конфликт интересов	
Ограничить работнику доступ к информации АО «Комдрагметалл РС(Я)», которая может иметь отношение к его личным частным интересам работника (указать, какой информации)	
Добровольный отказ работника Общества или его отстранение (постоянно или временно) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов (указать, от каких вопросов)	
Пересмотреть и изменить круг обязанностей и трудовых	

функций работника (указать, каких обязанностей)	
Временно отстранить работника от должности, которая приводит к возникновению конфликта интересов между его должностными (трудовыми) обязанностями и личными интересами	
Перевести работника на должность, предусматривающую выполнение должностных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов	
Передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление.	
Отказ работника от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.	
Перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов.	
Ходатайствовать перед руководством АО «Комдрагметалл РС(Я)» об увольнении работника из АО «Комдрагметалл РС(Я)» по инициативе работника, или по инициативе АО «Комдрагметалл РС(Я)» за дисциплинарные проступки согласно действующему законодательству	